

Pionnière dans le domaine de la Phyto-cosmétologie depuis sa création en 1976, Sisley a su garder son indépendance et conserver une croissance forte dans l'un des secteurs porteurs de l'industrie mondiale. Présent dans plus de 100 pays à travers le monde, Sisley est un des leaders mondiaux de la cosmétique haut de gamme et affiche une des plus fortes croissances dans son secteur. Depuis sa création en 2003, Sisley Industrie est la filiale de production du Groupe. Ce site de production est basé à Blois (41).

**Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons un(e) :**

## **RESPONSABLE ENTREPOT (H/F)** **SITE : BLOIS**

Rattaché(e) au Directeur de Production, vous assurez la responsabilité opérationnelle et hiérarchique de l'Entrepôt du site en optimisant la gestion du personnel et des flux logistiques selon les objectifs définis afin de répondre aux demandes clients et en maîtrisant les délais et les coûts dans le respect de la sécurité, des procédures et des référentiels qualité.

Vous managez une équipe de 14 magasiniers-caristes en vous appuyant sur la coordination d'une équipe de 4 gestionnaires entrepôt.

**Vos principales missions seront les suivantes :**

### **Management**

- Animer, manager son équipe directe et garantir le bon climat social au sein de son atelier
- Développer les compétences et faire évoluer les comportements du personnel de ses équipes par les actions nécessaires (formation, coaching, recadrage etc...)
- S'assurer du niveau de formation et de l'habilitation du personnel aux postes de travail, à l'hygiène, à la sécurité et à la qualité (dont les BPF)
- Gérer et mettre en œuvre les projets et actions RH de sa zone (définitions de fonction, entretien individuel, plan de formation, gestion du temps de travail et des absences etc...)
- Faire appliquer et contrôler le respect des règles RH
- Participer aux recrutements de son atelier en lien étroit avec le service Ressources Humaines

### **Gestion de l'activité**

- Garantir le bon fonctionnement des magasins Matières Premières et Articles de Conditionnement et l'optimisation des flux entrants et sortants
  - Réception des Matières Premières et Articles de Conditionnement
  - Préparation des Ordres de Fabrication et Approvisionnement Articles de Conditionnement et Vrac vers le service Conditionnement et la sous-traitance
  - Retour Articles de Conditionnement et Vrac
  - Expéditions
- Valider le planning des réceptions / expéditions (Matières Premières et Articles de Conditionnement, Consommables, Produits Finis et Semi-Finis, Sous-Traitance, ...)
- Réaliser et suivre le planning hebdomadaire des effectifs de l'Entrepôt
- S'assurer du respect des délais, informer en cas de dérive et/ou revoir les contraintes d'ordonnancement
- Arbitrer et allouer les moyens / ressources (humains, financiers, délais, matériels ...) pour la gestion de l'activité logistique
- Assurer la coordination de ses activités avec les ateliers et services supports (Fabrication, Conditionnement, Gestion de Production, Maintenance process, Contrôle qualité, Assurance qualité etc...)
- Valider l'agenda des interventions techniques (curatif, préventif, amélioratif) sur sa zone en partenariat avec les services supports concernés
- Participer à la résolution des problèmes avec les services support concernés
- Garantir la fiabilité des stocks (qualité, inventaires, traçabilité ...) et gérer le cas échéant les écarts constatés dans le respect des procédures
- Coordonner la bonne exécution des inventaires
- Participer au processus budgétaire et à la définition des besoins en investissements
- Gérer le budget de l'Entrepôt

## **Animation de la Performance**

- Suivre et respecter les référentiels issus des indicateurs de performance
- Piloter les indicateurs de performance de l'Entrepôt, analyser les écarts, gérer les anomalies et définir les actions associées
- Impulser et déployer les outils et groupes de travail d'amélioration continue avec le support de l'Amélioration Continue dans une logique de responsabilisation et d'autonomisation de ses équipes
- Proposer toute étude visant à optimiser sur le moyen/long terme la performance de sa zone
- Participer à la conduite des projets inhérents à sa zone en lien avec les services concernés
- Etre garant des modifications documentaires qui incombent au périmètre Entrepôt qui est sous sa responsabilité

## **Qualité et HSE**

- Développer la culture qualité au sein du service en participant à la définition des documents
- S'assurer de la mise en sécurité et conformité de sa zone de travail
- Respecter et faire respecter les règles applicables dans l'entreprise en matière de Sécurité, Qualité, Hygiène et Environnement, référentiels et réglementation en vigueur

## **Votre profil**

De formation technique équivalente de bac+3 à bac+5 en logistique ou supply chain justifiant d'une expérience managériale d'au moins 10 ans dans un environnement de process industriel idéalement.

Compétences techniques :

- Management d'une équipe et connaissances techniques d'animation d'équipe opérationnelle et groupes de travail
- Maîtrise des outils informatiques notamment SAP
- Maîtrise des flux logistiques (gestion des stocks, réceptions, expéditions) et capacité à analyser et arbitrer des choix techniques
- Connaissances des méthodes de résolutions de problème et amélioration continue
- Connaissances méthodes gestion de projets

Compétences comportementales : sens de la satisfaction client, leadership, capacité à animer et fédérer des équipes, capacité à prioriser et déléguer des tâches, dynamique avec un goût naturel pour le terrain.

Vous êtes capables de travailler avec l'ensemble des fonctions support présentes sur le site : Approvisionnements, planification, production, HSE, Ressources Humaines, Contrôle Qualité, Assurance Qualité, Maintenance, Amélioration Continue.

## **Déplacements ponctuels à prévoir sur une zone géographique départementale (Blois - Vendôme - 41)**

### **Conditions contractuelles**

- Statut : cadre
- Contrat : CDI
- Rémunération : à définir selon profil
- Prise de poste : Immédiate
- Horaires de travail : journée

**Si vous êtes intéressé(e) par cette opportunité, merci d'adresser votre CV et une lettre de motivation à [recrutement.blois@sisley.fr](mailto:recrutement.blois@sisley.fr) ou à postuler sur le site carrière Sisley.**