



FAREVACARE filiale du Groupe FAREVA, implantée en Seine et Marne, créateur et fabricant de produits cosmétiques pour des marques à renommées internationales

NOUS RECHERCHONS UN(E) Chargé(e) Affaires Règlementaires Matières Premières EN CDI

1/1

MISSIONS PRINCIPALES :

Sous la responsabilité de la Coordinatrice Affaires Règlementaires – Matières premières cosmétiques, vos missions consistent à :

- ➔ Constituer et mettre à jour l'ensemble des dossiers matières premières en interagissant étroitement avec les fournisseurs ;
- ➔ Analyser les documents réglementaires pour s'assurer de leur conformité ;
- ➔ Alimenter et mettre à jour la base de données ;
- ➔ Assurer la conformité des Matières Premières (réglementation en vigueur dont REACH, réglementations européenne et internationales et leurs évolutions)
- ➔ Répondre aux attentes réglementaires / labels spécifiques des clients (Vegan, CFI etc...)
- ➔ Etre support règlementaire des services transverses en interne, répondre aux questions réglementaires liées aux MP
- ➔ Participer à l'optimisation du portefeuille Matières premières
- ➔ Informer en cas de changement sur les matières premières en respectant les procédures mises en place
- ➔ S'assurer du bon respect des procédures liées à l'activité du service.
- ➔ **La liste de ces tâches est non exhaustive**

PROFIL SOUHAITÉ :

Savoir & Savoir-faire :

- ➔ « *Connaissances liés aux postes* » : **Réglementation européenne sur les cosmétiques et bonnes notions sur les réglementations internationales**
- ➔ « *Langues* » : **français et anglais**
- ➔ « *Compétences informatiques* » **PACK OFFICE, COPTIS**

Savoir-être :

- ➔ « *Qualités* » **minutie, rigueur, organisation pour travailler sur de nombreux dossiers en parallèle**

DIPLÔME(S) SOUHAITÉ(S) :

Bac +3/+5 dominante Affaires Règlementaires cosmétiques

SALAIRE :

Selon profil

EXPÉRIENCE SOUHAITÉE :

1 à 2 ans expériences. Débutant accepté

ORGANISATION DU POSTE :

35 heures hebdomadaires

Merci d'adresser votre candidature à mandrianiaina.care@fareva.com