

Titre du Poste : Technicien(ne) de Laboratoire Polyvalent

Description du Poste :

Nous sommes à la recherche d'un(e) technicien(ne) de laboratoire polyvalent pour rejoindre notre équipe dynamique. Ce poste combine des responsabilités de laboratoire, notamment la réalisation de petits tests et analyses (compatibilité/stabilité, mesures physico-chimiques etc.), principalement de produits cosmétiques, avec des tâches administratives liées à la gestion des rapports de sous-traitance, des envois de colis, et de la coordination de différentes tâches au sein de notre laboratoire.

Responsabilités :

- Gérer l'envoi de colis et la réception des fournitures, en s'assurant que les échantillons et les documents sont expédiés de manière précise et à temps.
- Aider dans la coordination de projets et la gestion des tâches administratives au sein du laboratoire.
- Effectuer des tests de laboratoire en suivant des protocoles établis.
- Assurer la maintenance et la propreté du laboratoire, ainsi que le suivi des stocks d'équipements et de fournitures, gestion de l'échantillothèque
- Préparer et analyser des échantillons, interpréter les résultats des tests et rédiger des rapports.
- Assister dans la gestion des rapports de sous-traitance, y compris la collecte des données, la coordination avec les partenaires externes, et la vérification de la conformité.

Exigences :

- Diplôme en sciences de laboratoire, chimie, ou domaine connexe (Bac +2/+3).
- Expérience préalable en laboratoire, de préférence dans l'industrie cosmétique.
- Connaissance des techniques de laboratoire et des normes de sécurité.
- Capacité à gérer des tâches administratives, y compris la coordination de projets et la communication avec les partenaires externes.
- Compétences organisationnelles, rigueur et souci du détail.
- Bonnes compétences en communication écrite et orale.
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe.
- Maîtrise des outils informatiques courants.

Si vous êtes une personne polyvalente, motivée, et que vous souhaitez contribuer à une équipe dynamique, nous serions ravis de vous accueillir.

Comment postuler :

Pour postuler, envoyez votre CV accompagné d'une lettre de motivation expliquant votre intérêt pour ce poste à cabinetexpertox@gmail.com. Nous attendons avec impatience de découvrir votre candidature.

Contact : Mme Johanna MARKEZANA - +33 (0)9-70-40-58-27